# E-RECHNUNG

## ZUGFeRD-Rechnungen direkt aus Xenia.Next

Einzelbelege elektronisch erstellen, prüfen und versenden – über das Xenia Weboffice. Auf Wunsch wird der Ablauf durch eine zusätzliche App unterstützt.

### Wichtige Voraussetzungen

- Xenia.Next ab Version 6.8.1064
- Weboffice zwingend erforderlich
- Zusätzliche Lizenz erforderlich
- Mailaccount vom Kunden bereitzustellen
- App optional nutzbar

### Ihre Vorteile

- ZUGFeRD für Einzelbelege
- Belege prüfen und nachbearbeiten
- Versand per E-Mail oder Download
- Optionaler Gastablauf per App

**Optional ab Q1/2027: QR-Code zur webbasierten Dateneingabe**

## So funktioniert es

**1 Einzelbeleg abschließen**

E-Rechnung bei Bedarf anfordern.

**2 Rechnungsdaten erfassen**

Adresse durch Gast oder Personal ergänzen.

**3 Erzeugen & versenden**

Im Weboffice per E-Mail senden oder herunterladen.

### QR-Code zur Eingabe der Rechnungsdaten

Optional ab Q1/2027: Per QR-Code eine Webseite öffnen und dort die Rechnungsdaten eingeben.

## Die wichtigsten Fragen auf einen Blick

| | |
|---|---|
| **Welche Rechnungen?** | Einzelbelege; keine Verarbeitung eingehender E-Rechnungen. |
| **Welches Ausgabeformat?** | ZUGFeRD. |
| **Wo erfolgt die Bearbeitung?** | Im Xenia.Next Weboffice; App als optionale Unterstützung. |
| **Was passiert bei Fehlern?** | Vorgänge im Backoffice prüfen und erneut bearbeiten. |

### Lizenzierung, Kosten & Einrichtung

Zusätzliche Lizenz; gegebenenfalls Update und Dienstleistungen. Weboffice Online optional gegen monatliche Gebühr. Preise und Betreuung nach Absprache mit Ihrem Xenia-Vertriebspartner.

Archivierung: Ausgestaltung individuell abstimmen.